



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Γραφείο : Οικονομικής Επιτροπής

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό **15/2020**  
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής  
**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 118/2020**  
**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

**Λήψη απόφασης για απόδοση του υπ'αρ. 140/2020 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και απαλλαγή της Γιαβρούτα Μαρίνας από υπολογό.**

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα , **στις 24 του μήνα Απριλίου έτους 2020 , ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή και ώρα 10.00** συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την αριθμό πρωτοκόλλου **10784/22/15-04-2020** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-10 τεύχος Α') με τίτλο : «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018 – «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 παρ.3 του Ν.4623/2019 και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 9 μέλη:

#### ΠΑΡΟΝΤΑ

#### ΑΠΟΝΤΑ

1	Μ. Ανδρούτσου, Δήμαρχος-Πρόεδρος		
2	Α. Γαβαλάς, Αντιδήμαρχος		
3	Α. Σοφιανόπουλος, Αντιδήμαρχος		
4	Χ. Μπέλλος, Τακτικό μέλος		
5	Β. Κουτσανδρέας, Τακτικό μέλος		
6	Ι. Παναγόπουλος, Τακτικό μέλος		
7	Χ. Πρεκετές, Τακτικό μέλος		
8	Μ. Αχουλιά, Τακτικό μέλος		
9	Α. Γιαννέζος, Τακτικό μέλος		

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Μαγγιώρου Αικατερίνη.

Η συνεδρίαση πραγματοποιείται με τηλεδιάσκεψη μέσω της πλατφόρμας zoom σύμφωνα με το άρθρο 10 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/α'/11-03-20) και την υπ' αρ. 40/2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών στο πλαίσιο λήψης μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού

Η Δήμαρχος – Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα Μαρία Ανδρούτσου εισηγούμενη το **6<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης** σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. 10690/14-04-2020 εισήγηση της υπαλλήλου του Δήμου κας ΓΙΑΒΡΟΥΤΑ ΜΑΡΙΝΑΣ, η οποία έχει εξής:

**<< Θ Ε Μ Α : «Απόδοση του υπ' αριθμ. 140/18.02.2020 Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής & απαλλαγή υπολόγου»**

Με την υπ' αριθμ. 28/2020 απόφαση της Οικονομική Επιτροπής εγκρίθηκε η συμμετοχή στο έργο BEACON – Bridging European and Local Climate Action (Γεφυρώνοντας Ευρωπαϊκή και Τοπική Δράση για το Κλίμα), που πραγματοποιήθηκε το 4<sup>ο</sup> Διακρατικό εργαστήριο στην Καλαμάτα στις 25 – 27.02.2020, του Υπεύθυνου του

προγράμματος σε θέματα αστικού σχεδιασμού και Παναγιώτη Τζινιέρη και της υπαλλήλου του Δήμου μας κας Μαρίας Μανουσάκη συντονίστρια του έργου BEACON, καθώς και η αποζημίωσή τους για έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης και έξοδα μετακίνησης.

Με την ίδια απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποφασίστηκε και η έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής ποσού 678,00 €.

Σε εκτέλεση της ανωτέρω απόφασης εκδόθηκε το Χ.Ε. **140/18.02.2020** ποσού **678,00 €** στον Κ.Α. 00.6422.01 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 172 του Ν. 3463/2006 και την απόδοση αυτού μέχρι 11.05.2020).

Ειδικότερα τα έξοδα που πραγματοποιήθηκαν είναι τα εξής :

α/α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΤΖΙΝΙΕΡΗ	ΠΟΣΟ
1.	Ημερήσια αποζημίωση (40 € x 3 ημέρες) =	120,00
2.	Έξοδα διανυκτέρευση (60 € x 2 ημέρες) =	120,00
3.	Καύσιμα 260 χλμ x 2 = 250 χλμ x 0.15 λεπ./ χλμ =	78,00
4.	Διόδια 13,9 € x 2 =	27,80
	<b>Σύνολο</b>	<b>345,80 €</b>

α/α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΜΑΡΙΑ ΜΑΝΟΥΣΑΚΗ	ΠΟΣΟ
1.	Ημερήσια αποζημίωση (40 € x 3 ημέρες) =	120,00
2.	Έξοδα διανυκτέρευση (60 € x 2 ημέρες) =	120,00
	<b>Σύνολο</b>	<b>220,00 €</b>

**ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ : 678,00 €**

**ΔΑΠΑΝΗΘΕΝΤΑ : 585,80 €**

**ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΗΝ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ : 92,20 €**

Παρακαλώ, για την έγκριση της δαπάνης και την απαλλαγή μου από υπόλογο του υπ' αριθμ. **140/18.02.2020** Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2685/18.02.1999 (ΦΕΚ 35Α) και των άρθρων 32-34 του από 17-5/15.06.1959 Β.Δ. «Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων & Κοινοτήτων».

Συνημμένα σας υποβάλλω όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά :

1. Αντίγραφο της υπ' αριθμ. 28/11.02.2020 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής.
2. Αντίγραφο του υπ. αριθμ. 140/18.02.2020 Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής.
3. Αντίγραφο της υπ' αριθμ. πρωτ. 5809/24.02.2020 Απόφασης Δημάρχου περί «Μετακίνησης εκτός έδρας του υπαλλήλου Παναγιώτη Τζινιέρη.
4. Αντίγραφο της υπ' αριθμ. πρωτ. 5815/24.02.2020 Απόφασης Δημάρχου περί «Μετακίνησης εκτός έδρας της υπαλλήλου Μαρίας Μανουσάκη.
5. Πρόγραμμα Σεμιναρίου.
6. Απόδειξη εισόδου καυσίμων Νο 302916 FUELS ΛΑΣΚΟΣ Ε.Ε. Μεικτού Πρατ. Υγρών Καυσίμων.
7. Αποκόμματα διοδίων.
8. Άδεια κυκλοφορίας του υπ' αριθμ. ΥΗΗ 8402 ΙΧ Επιβατικού αυτοκινήτου ιδιοκτησίας του Παναγιώτη Τζινιέρη.
9. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών Νο 24768 Ξενοδοχείου PHARAE PALACE HOTEL, του κου Παναγιώτη Τζινιέρη.
10. Απόδειξη Είσπραξης Φόρου Διαμονής Νο 16001 Ξενοδοχείου PHARAE PALACE HOTEL, του κου Παναγιώτη Τζινιέρη.
11. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών Νο 24767 Ξενοδοχείου PHARAE PALACE HOTEL, της κας Μαρίας Μανουσάκη.
12. Απόδειξη Είσπραξης Φόρου Διαμονής Νο 15999 Ξενοδοχείου PHARAE PALACE HOTEL, της κας Μαρίας Μανουσάκη.

13. Βεβαίωση συμμετοχής παρακολούθησης του Παναγιώτη Τζινιέρη. ΑΔΑ: 9Τ8ΗΩ63-ΝΔ7
14. Βεβαίωση συμμετοχής παρακολούθησης κας Μαρίας Μανουσάκη.
15. Το υπ' αριθμ. 1981/28.02.2020 Διπλότυπο είσπραξης της Ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου για επιστροφή χρημάτων, ποσού 92,20 €.

**Η ΥΠΟΛΟΓΟΣ Χ.Ε.Π.  
MARINA ΓΙΑΒΡΟΥΤΑ>>**

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή έχοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, τα συνημμένα σε αυτήν σχετικά παραστατικά σε φωτοαντίγραφα, την 28/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και τις ισχύουσες νομικές διατάξεις, μετά από συζήτηση:

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α) Εγκρίνει την απόδοση του υπ' αριθμ. **140/18.02.2020** χρηματικού εντάλματος προπληρωμής που αφορά δαπάνες συνολικού ποσού # **585,80 €** για την συμμετοχή στο έργο BEACON – Bridging European and Local Climate Action (Γεφυρώνοντας Ευρωπαϊκή και Τοπική Δράση για το Κλίμα), που πραγματοποιήθηκε το 4<sup>ο</sup> Διακρατικό εργαστήριο στην Καλαμάτα στις 25 – 27.02.2020, του Υπεύθυνου του προγράμματος σε θέματα αστικού σχεδιασμού του Παναγιώτη Τζινιέρη και της υπαλλήλου του Δήμου μας κας Μαρίας Μανουσάκη συντονίστρια του έργου BEACON, ως κάτωθι:

ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ : 678,00 €

ΔΑΠΑΝΗΘΕΝΤΑ : 585,80 €

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΥ ΕΠΕΣΤΡΑΦΗ 92,20 €

Β) Απαλλάσσει την υπάλληλο του Δήμου κα ΓΙΑΒΡΟΥΤΑ MARINA από υπόλογο του υπ' αριθμ 140/2020 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32-34 του από 17-5/15-06-1959 Β.Δ. «Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων & Κοινοτήτων».

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Ο.Ε. , πήρε αύξοντα αριθμό **118/24-04-2020** και υπογράφεται ως εξής:

**Η Πρόεδρος**

Ανδρούτσου Μαρία Δήμαρχος – Πρόεδρος

**Τα Μέλη**

Α. Γαβαλάς  
Α. Σοφιανόπουλος  
Ι. Παναγόπουλος  
Χ. Μπέλλος  
Β. Κουτσανδρέας  
Χ. Πρεκετές  
Μ. Αχουλιά  
Α. Γιαννέζος

**Ακριβές απόσπασμα  
Η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής**

**MARIA ANΔΡΟΥΤΣΟΥ**